

квитанции об оплате, выданной родителю (законному представителю) до 5 числа следующего месяца.

2.7. Внесение родительской платы производится родителями (законными представителями) по наличному расчету путем оплаты по кассовому аппарату. Документы, подтверждающим оплату является квитанция. (чек)

2.8. Родительская плата не взимается за время отсутствия воспитанника в Учрежде-
случаях:

- болезни, карантина при наличии соответствующего подтверждающего документа;
- очередного отпуска (на весь период отпуска) одного из родителей (законных представителей) при наличии заявления родителей (законных представителей), но не более 30 календарных дней;
- прохождения санитарно-курортного лечения в течении 30 календарных дней при наличии соответствующего подтверждающего документа.

2.9. За дни, когда воспитанник не посещал Учреждение по причинам, указанным в пункте 2.8. настоящего Положения, производится перерасчет родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости, и сумма, подлежащая возврату, учитывается при определении оплаты следующего периода (месяца).

III. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Положение утверждения заведующим Учреждения.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение оформляются письменно, и вступают в силу с момента утверждения их приказом заведующего Учреждения.

3.3. Настоящее Положение действует неограниченное время.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575810

Владелец Ирбайханова Элиза Ибрагимовна

Действителен с 01.11.2021 по 01.11.2022